**ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ**

**о проведении конкурса по продаже муниципального имущества**

**муниципального образования городского округа город-курорт Ессентуки в электронной форме**

**на универсальной площадке ООО «РТС-тендер»**

Комитет по управлению муниципальным имуществом города Ессентуки, руководствуясь Федеральным законом от 21 декабря 2001 года № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», Постановлением Правительства Российской Федерации от 27 августа 2012 года N 860 «Об организации и проведении продажи государственного или муниципального имущества в электронной форме», в соответствии с решением Думы города Ессентуки от 1 октября 2020 г. № 7 «Об утверждении Прогнозного плана (программы) приватизации муниципального имущества города Ессентуки на 2021-2023 годы»**,** Положением о приватизации муниципального имущества города Ессентуки, утвержденным решением Совета города Ессентуки от 25.02.2011 № 11, на основании постановления администрации города Ессентуки от 20.02.2021 № 164 «Об утверждении условий приватизации муниципального имущества», отчета об оценке рыночной стоимости недвижимого имущества, сообщает о проведении конкурса в электронной форме по продаже муниципального имущества находящегося в собственности муниципального образования городского округа город-курорт Ессентуки.

1. **СВЕДЕНИЯ О ПРОДАЖЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА:**

|  |  |
| --- | --- |
| Собственник выставляемого на продажу имущества  | Муниципальное образование городской округ город-курорт Ессентуки |
| Продавец (Организатор конкурса):  | Комитет по управлению муниципальным имуществом города Ессентуки357600, Ставропольский край, г. Ессентуки, ул. Вокзальная, 33а Адрес электронной почты: ess-kms@yandex.ruКонтактный телефон: 8 (879 34) 7 65 53, факс 8 (879 34) 7 79 04 |
| Оператор электронной площадки: | ООО «РТС-тендер».Адрес: 121151, г. Москва, наб. Тараса Шевченко, д. 23А, 25 этаж, помещение 1.Сайт: [www.rts-tender.ru.](http://www.rts-tender.ru/)Адрес электронной почты: iSupport@rts-tender.ruтел.: +7 (499) 653-55-00, +7 (800)-500-7-500, факс: +7 (495) 733-95-19Электронная площадка: [www.rts-tender.ru](http://www.rts-tender.ru) (далее - электронная площадка). |

**1.1. конкурс в электронной форме**

|  |  |
| --- | --- |
| Способ приватизации | конкурс в электронной форме |
| Место подачи (приема) заявок: | http:/www.rts-tender.ru/ |
| Дата и время начала подачи (приема) заявок: | **26 февраля 2021 г. в 09.00 по московскому времени.** |
| Дата и время окончания подачи (приема) заявок: | **25 марта 2021 г. в 17.00 по московскому времени.**  |
| Дата определения участников: | **29 марта 2021 г. в 11.00 по московскому времени.** |
| Место подведения итогов конкурса: | **электронная площадка** [**www.rts-tender.ru**](http://www.rts-tender.ru) |
| Дата, время и срок проведения конкурса: | **01 апреля 2021 г. с 11.00 по московскому времени и до последнего предложения участников** |
| ЛОТ № 1 |
| Наименование, характеристика выставляемого на продажу имущества (Объекта приватизации): | Сооружение электроэнергетики, наименование: линия электропередачи, кадастровый номер № 26:30:000000:3060, протяженностью 26 700 м, г. Ессентуки, садоводческое товарищество «Мичуринец», Суворовское шоссе, проезд 1, 2, 3, 3А, 4, 4А, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22, 23, 24, 25, 26, 27, 28, 29, 30, 31, 32, 33, 34, 35, 36, 37, 38, 39, 40, 41, 42 |
| Основания проведения конкурса | Постановление администрации города Ессентуки от 20.02.2021 № 164 «Об утверждении условий приватизации муниципального имущества» |
| Начальная цена: | 304 892,00 (триста четыре тысячи восемьсот девяносто два) рубля 00 копеек, кроме того НДС |
| Размер задатка:  | 60 978,40 (шестьдесят тысяч девятьсот семьдесят восемь) рублей 40 копеек. |
| Форма платежа: | единовременная |
| Сведения о предыдущих торгах | Протоколы № U41403-1 от 02.10.2020 и № U44200-1 от 25.11.2020о признании претендентов участниками торговконкурсы в электронной форме признаны несостоявшимися |

**1.2. Установить в отношении Объекта приватизации следующие эксплуатационные и инвестиционные обязательства (условия конкурса):**

1.2.1. Эксплуатационные обязательства:

- оказывать потребителям и абонентам услуги по регулируемым ценам (тарифам) в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и обеспечивать возможность получения потребителями и абонентами соответствующих услуг, за исключением случаев, если прекращение или приостановление предоставления потребителям услуг предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации;

- определить максимальный период прекращения оказания абонентам соответствующих услуг в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

1.2.2. В связи с тем, что муниципальное образование городской округ город-курорт Ессентуки не является субъектом электроэнергетики, инвестиционные обязательства в отношении Объекта приватизации отсутствуют.

1.3. Государственная регистрация ограничений (обременений) права собственности на Объект приватизации в виде эксплуатационных обязательств, осуществляется одновременно с государственной регистрацией права собственности на данное имущество.

1.4. Внесение изменений и дополнений в исполнение условий конкурса и обязательства его победителя не допускается, за исключением случаев, предусмотренных статьей 451 ГК РФ.

**2. Порядок регистрации на электронной площадке**

2.1. Для обеспечения доступа к участию в конкурсе Претендентам необходимо пройти процедуру регистрации в соответствии с Регламентом Оператора электронной площадки.

2.2 Регистрация Претендентов на электронной площадке осуществляется без взимания платы.

2.3. Регистрации на электронной площадке подлежат Претенденты, ранее не зарегистрированные на электронной площадке или регистрация которых на электронной площадке была ими прекращена.

.

**3. Ограничения участия в продаже муниципального имущества в электронной форме отдельных категорий физических и юридических лиц**

3.1. Покупателями муниципального имущества могут быть любые физические и юридические лица, за исключением лиц, предусмотренных статьей 5 Федерального закона от 21 декабря 2001 г. № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества»:

- государственных и муниципальных унитарных предприятий, государственных и муниципальных учреждений;

- юридических лиц, в уставном капитале которых доля Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальных образований превышает 25 процентов, кроме случаев, предусмотренных статьей 25 названного федерального закона;

- юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), и которые не осуществляют раскрытие и предоставление информации о своих выгодоприобретателях, бенефициарных владельцах и контролирующих лицах в порядке, установленном Правительством Российской Федерации.

Понятие «контролирующее лицо» используется в том же значении, что и в статье 5 Федерального закона от 29 апреля 2008 года № 57-ФЗ «О порядке осуществления иностранных инвестиций в хозяйственные общества, имеющие стратегическое значение для обеспечения обороны страны и безопасности государства». Понятия «выгодоприобретатель» и «бенефициарный владелец» используются в значениях, указанных в статье 3 Федерального закона от 7 августа 2001 года № 115-ФЗ «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма».

Конкурс является открытым по составу участников.

**4. Порядок ознакомления со сведениями об имуществе,**

**выставляемом на продажу**

4.1. Информация о проведении продажи муниципального имущества в электронной форме размещается на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов: [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru/) (далее - Официальный сайт торгов), а также на электронной площадке: www.rts-tender.ru, и на сайте Продавца [http: www.kms-essentuky.ru](http://http:%20www.kms-essentuky.ru).

4.2. Любое лицо независимо от регистрации на электронной площадке вправе направить на электронный адрес Оператора электронной площадки запрос о разъяснении размещенной информации, при условии, что запрос поступил не позднее 5 рабочих дней до окончания подачи Заявок.

В течение 2 рабочих дней со дня поступления запроса Оператор электронной площадки размещает в открытом доступе разъяснение с указанием предмета запроса, но без указания лица, от которого поступил запрос.

Запросы направляются на русском языке.

С документацией по конкурсу можно ознакомиться в Комитете по управлению муниципальным имуществом города Ессентуки по адресу: 357600, г. Ессентуки, ул. Вокзальная, 33А, 3 этаж, каб. № 3, предварительно уведомив сотрудника отдела имущества по тел. тел.: (879 34) 7 65 53, (879 34) 4 85 65, по рабочим дням с 10 час. 00 мин. до 13 час. 00 мин и с 14 час. 00 мин до 17 час. 00 мин., по пятницам и предпраздничным дням до 16 час. 00 мин. (по местному времени). Выходными днями считаются: суббота, воскресенье и праздничные дни.

.

**5. Порядок подачи (приема) и отзыва заявок**

5.1. Прием заявок и прилагаемых к ним документов начинается с даты и времени,
указанных в информационном сообщении о проведении конкурса в электронной форме, осуществляется в сроки, установленные в информационном сообщении.

5.2. Заявка подается путем заполнения ее электронной формы,
размещенной в открытой для доступа неограниченного круга лиц части электронной площадки (далее - открытая часть электронной площадки), с приложением электронных образов документов, предусмотренных Федеральным законом о приватизации от 21 декабря 2001 года № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества».

5.3. Одно лицо имеет право подать только одну заявку.

5.4. Все подаваемые претендентом документы не должны иметь исправлений. Все исправления должны быть надлежащим образом заверены. Печати и подписи, а также реквизиты и текст оригиналов и копий документов должны быть четкими и читаемыми. Подписи на оригиналах и копиях документов должны быть расшифрованы (указывается должность, фамилия и инициалы подписавшегося лица).

5.5. Заявки с прилагаемыми к ним документами, а также предложения о цене имущества, поданные с нарушением установленного срока, на электронной площадке не регистрируются.

5.6. При приеме Заявок от Претендентов Оператор электронной площадки обеспечивает:

- регистрацию Заявок и прилагаемых к ним документов в журнале приема Заявок. Каждой Заявке присваивается номер с указанием даты и времени приема;

- конфиденциальность данных о Претендентах и Участниках, за исключением случая направления электронных документов Продавцу в порядке, установленном постановлением Правительства Российской Федерации от 27.08.2012 № 860 «Об организации и проведении продажи государственного или муниципального имущества в электронной форме»;

- защиту от несанкционированного просмотра Предложений о цене имущества.

5.7. В течение одного часа со времени поступления заявки Оператор электронной площадки сообщает претенденту о ее поступлении путем направления уведомления с приложением электронных копий зарегистрированной заявки и прилагаемых к ней документов.

5.8. Претендент вправе не позднее дня окончания приема заявок отозвать заявку путем направления уведомления об отзыве заявки на электронную площадку, за исключением случая проведения продажи имущества без объявления цены.

В случае отзыва претендентом заявки, уведомление об отзыве заявки вместе с заявкой в течение одного часа поступает в «личный кабинет» продавца, о чем претенденту направляется соответствующее уведомление.

5.9. Для участия в продаже имущества претенденты, помимо заявки и документов, указанных в разделе 6, направляют свои предложения о цене имущества.

 Предложение о цене имущества подается в форме отдельного электронного документа, которому Оператор электронной площадки обеспечивает дополнительную степень защиты от несанкционированного просмотра.

 Зарегистрированная заявка является поступившим продавцу предложением (офертой) претендента, выражающим его намерение считать себя лицом, заключившим с продавцом договор купли-продажи имущества по предлагаемой претендентом цене имущества.

 Претенденты вправе не позднее дня окончания приема заявок отозвать заявку путем направления уведомления об отзыве заявки на электронную площадку.

Изменение заявки допускается только путем подачи претендентов новой заявки в установленные в информационном сообщении сроки о проведении Конкурса, при этом первоначальная заявка должна быть отозвана.

**6. Перечень документов, представляемых претендентами на участие в продаже муниципального имущества, и требования к их оформлению**

6.1. Одновременно с заявкой на участие в продаже муниципального имущества претенденты представляют следующие документы в форме электронных документов либо электронных образов документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронно-цифровую форму путем сканирования с сохранением их реквизитов), заверенных электронной подписью:

6.1.1. Доверенность на лицо, имеющее право действовать от имени претендента, если заявка подается представителем претендента, оформленная в установленном порядке, или нотариально заверенная копия такой доверенности.

В случае, если доверенность на осуществление действий от имени претендента подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия этого лица.

6.1.2. юридические лица:

- заверенные копии учредительных документов;

- документ, который подтверждает полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица (копия решения о назначении этого лица или о его избрании) и в соответствии с которым руководитель юридического лица обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности;

- документ, содержащий сведения о доле Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования в уставном капитале юридического лица (реестр владельцев акций либо выписка из него или заверенное печатью юридического лица и подписанное его руководителем письмо).

6.1.3. физические лица, в том числе индивидуальные предприниматели:

- выписку из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, выданную не ранее 1 месяца до даты подачи заявки;

- копию свидетельства о государственной регистрации, свидетельства о постановке на налоговый учет;

-документ, удостоверяющий личность (копии всех листов документа).

6.1.4. Опись представленных документов, подписанная претендентом или его уполномоченным представителем.

6.1.5. Заявки подаются одновременно с полным комплектом документов, установленным в настоящем информационном сообщении.

6.1.6. Наличие электронной подписи означает, что документы и сведения, поданные в форме электронных документов, направлены от имени претендента и отправитель несет ответственность за подлинность и достоверность таких документов и сведений.

В случае, если от имени Претендента действует его представитель по доверенности, к заявке должна быть приложена нотариальная доверенность на осуществление действий от имени Претендента. В случае, если доверенность на осуществление действий от имени Претендента подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия этого лица надлежащим образом оформленные и заверенные документы, подтверждающие полномочия органов управления и должностных лиц Претендента. Указанные документы в части их оформления и содержания должны соответствовать требованиям законодательства Российской Федерации.

**7. Порядок внесения задатка и его возврата**

7.1. Для участия в конкурсе в электронной форме претенденты перечисляют задаток в размере 20 процентов начальной цены продажи имущества в счет обеспечения оплаты приобретаемого имущества.

7.2. Настоящее информационное сообщение является публичной офертой для заключения договора о задатке в соответствии со статьей 437 Гражданского кодекса Российской Федерации, а подача претендентом заявки и перечисление задатка являются акцептом такой оферты, после чего договор о задатке считается заключенным в установленном порядке.

7.3. Порядок перечисления (либо возврата) задатка установлен Соглашением о гарантийном обеспечении на электронной площадке «РТС-тендер» Имущественные торги, размещенном в разделе «Документы электронной площадки «РТС-тендер» для проведения имущественных торгов».

7.4. Денежные средства, перечисленные в соответствии с Регламентом Оператора электронной площадки на счет Оператора электронной площадки, учитываются на счете Претендента, открытом у Оператора электронной площадки.

Денежные средства в размере, равном задатку, и в срок, указанный в настоящем разделе, блокируются Оператором электронной площадки на счете Претендента в соответствии с Регламентом Оператора электронной площадки. Основанием для блокирования денежных средств является Заявка, направленная Оператору электронной площадки. Заблокированные на счете Претендента денежные средства являются задатком.

Документом, подтверждающим поступление задатка на счет, указанный в настоящем разделе, является выписка с этого счета.

7.5. Перечисление денежных средств (задатка) на счет Оператора электронной площадки производится в соответствии с Регламентом Оператора электронной площадки по следующим реквизитам:

Получатель платежа: ООО «РТС-тендер»

Банковские реквизиты: Филиал «Корпоративный» ПАО «Совкомбанк»

БИК 044525360

Расчётный счёт: 40702810512030016362

Корр. счёт 30101810445250000360

ИНН 7710357167 КПП 773001001

Назначение платежа: Внесение гарантийного обеспечения по Соглашению о внесении гарантийного обеспечения, № аналитического счета \_\_\_\_\_\_\_\_\_, без НДС.

7.6. Основанием для блокирования средств задатка является заявка претендента.

Средства гарантийного обеспечения блокируются в объеме задатка, размер которого указан в настоящем информационном сообщении о проведении аукциона, продаже посредством публичного предложения, для участия в которых подана заявка, при условии наличия на аналитическом счете претендента средств гарантийного обеспечения, не блокированных в размере указанного задатка (свободные средства).

7.7. В случаях отзыва Претендентом Заявки в установленном порядке до даты окончания приема/подачи Заявок, поступившие от Претендента денежные средства, подлежат возврату в срок не позднее, чем 5 (пять) календарных дней со дня поступления уведомления об отзыве Заявки, в соответствии с Регламентом Оператора электронной площадки.

7.8. Участникам, за исключением Победителя конкурса/Участника, задатки возвращаются в течение 5 (пяти) календарных дней с даты подведения итогов конкурса, в соответствии с Регламентом Оператора электронной площадки.

7.9. Претендентам, не допущенным к участию в конкурсе, денежные средства (задатки) возвращаются в течение 5 (пяти) календарных дней со дня подписания протокола об итогах приема Заявок и определении Участников, в соответствии с Регламентом Оператора электронной площадки.

В случае отказа Продавца от проведения конкурса, поступившие задатки возвращаются Заявителям в течение 5 (пяти) дней с даты принятия решения об отказе от проведения конкурса.

Условия о размере задатка, сроке и порядке его внесения, назначении платежа, порядке возвращения задатка, реквизиты счета являются условиями публичной оферты в соответствии со статьей 437 Гражданского кодекса Российской Федерации. Подача претендентом заявки и перечисление задатка на счет являются акцептом такой оферты, и договор о задатке считается заключенным в установленном порядке.

7.10. Задаток победителя конкурса засчитывается в счет оплаты приобретаемого имущества и подлежит перечислению в установленном порядке в местный бюджет в течение 5 календарных дней со дня истечения срока, установленного для заключения договора купли-продажи имущества.

7.11. При уклонении или отказе победителя от заключения в установленный срок договора купли-продажи имущества задаток ему не возвращается.

7.12. Ответственность покупателя в случае его отказа или уклонения от оплаты имущества в установленные сроки предусматривается в соответствии с законодательством Российской Федерации в договоре купли-продажи имущества.

**8. Комиссия по проведению конкурса (далее - Комиссия)**

8.1. Комиссия формируется Организатором конкурса (Продавцом).

8.2. Комиссия:

- рассматривает Заявки на предмет соответствия требованиям, установленным конкурсной документацией, и соответствия Претендента требованиям, предъявляемым к Участникам и принимает решение о признании Претендентов Участниками или об отказе в допуске Претендентов к участию в конкурсе;

- оформляет протокол итогов приема заявок и определения участников;

- обеспечивает в установленном порядке определение победителя конкурса;

- оформляет протокол итогов конкурса.

8.3. Комиссия правомочна осуществлять функции и полномочия, если на ее заседании присутствует не менее пятидесяти процентов общего числа ее членов, при этом общее число членов Комиссии должно быть не менее 5 (пяти) человек.

**9. Порядок определения участников конкурса**

9.1. В день подведения итогов приема заявок и определения Участников, указанный в конкурсной документации, Оператор электронной площадки обеспечивает доступ Комиссии к поданным Претендентами Заявкам и прилагаемым к ним документам, а также к журналу приема Заявок.

9.2. Решение о признании Претендентов Участниками или об отказе в допуске к участию в конкурсе оформляется Протоколом об итогах приема заявок и определении участников, в котором приводится перечень принятых заявок (с указанием имен (наименований) Претендентов), перечень отозванных заявок, имена (наименования) Претендентов, признанных Участниками, а также имена (наименования) Претендентов, которым было отказано в допуске к участию в конкурсе, с указанием оснований отказа.

9.3. Не позднее рабочего дня, следующего после дня подписания Протокола об итогах приема заявок и определения участников, всем Претендентам, подавшим Заявки, Оператором электронной площадки направляются электронные уведомления о признании их Участниками или об отказе в таком признании с указанием оснований отказа.

9.4. Информация о Претендентах, не допущенных к участию в конкурсе, размещается в открытой части электронной площадки и на Официальном сайте торгов.

9.5. Претендент приобретает статус участника конкурса с момента подписания протокола о признании претендентов участниками конкурса.

9.6. Претендент не допускается к участию в конкурсе по следующим основаниям:

а) представленные документы не подтверждают право претендента быть покупателем имущества в соответствии с законодательством Российской Федерации.

б) представлены не все документы в соответствии с перечнем, указанным в информационном сообщении о проведении конкурса в электронной форме, или оформление представленных документов не соответствует законодательству Российской Федерации.

в) не подтверждено поступление в установленный срок задатка на счет продавца, указанный в информационном сообщении (для аукциона, продажи посредством публичного предложения).

г) заявка подана лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий.

**10. Рассмотрение предложений о цене имущества, заявленных участниками Конкурса и подведение итогов Конкурса.**

В день и во время подведения итогов конкурса, по истечении времени, предусмотренного для направления предложений о цене имущества, Оператор электронной площадки обеспечивает доступ Комиссии к предложениям Участников о цене имущества.

Предложения о цене имущества, содержащие цену ниже начальной цены, Комиссией не рассматриваются.

Право приобретения имущества принадлежит тому покупателю, который предложил в ходе конкурса наиболее высокую цену за имущество, при условии выполнения таким покупателем условий конкурса. Такой покупатель является Победителем конкурса.

Решение Комиссии об определении Победителя конкурса оформляется Протоколом об итогах конкурса.

Подписание Комиссией Протокола об итогах конкурса является завершением процедуры конкурса.

Конкурс признается несостоявшимся в следующих случаях:

а) не было подано ни одной Заявки либо ни один из Претендентов не признан Участником;

б) в конкурсе принял участие только один участник;

в) ни один из Участников не подал предложения о цене имущества.

При наличии оснований для признания конкурса несостоявшимся Комиссия принимает соответствующее решение, которое отражается в соответствующем протоколе.

В течение одного часа со времени подписания Протокола об итогах конкурса Победителю конкурса направляется уведомление о признании его Победителем конкурса с приложением этого протокола, а также в открытой части электронной площадки размещается следующая информация:

а) наименование имущества и иные позволяющие его индивидуализировать сведения (спецификация лота);

б) цена сделки;

в) фамилия, имя, отчество физического лица, в том числе индивидуальные предприниматели или наименование юридического лица - Победителя конкурса.

При равенстве двух и более предложений о цене муниципального имущества победителем признается тот участник, чья заявка была подана раньше других заявок.

Продавец вправе отказаться от проведения Конкурса в любое время, но не позднее чем за три дня до наступления даты его проведения.

**11. Срок заключения договора купли-продажи имущества, порядок оплаты имущества**

11.1. Договор купли-продажи имущества заключается между продавцом и победителем продажи муниципального имущества в установленном законодательством порядке в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты подведения итогов конкурса.

11.2. При уклонении или отказе победителя от заключения в установленный срок договора купли-продажи имущества победитель утрачивает право на заключение указанного договора, задаток ему не возвращается, результаты конкурса аннулируются продавцом.

Ответственность покупателя в случае его отказа или уклонения от оплаты имущества в установленные сроки предусматривается в соответствии с законодательством Российской Федерации в договоре купли-продажи имущества.

Денежные средства в счет оплаты имущества подлежат перечислению (единовременно в безналичном порядке) победителем конкурса в местный бюджет не позднее 10 рабочих дней с момента заключения договора купли-продажи на счет, указанный в договоре купли-продажи.

11.3. Задаток, перечисленный покупателем для участия в конкурсе, засчитывается в счет оплаты имущества.

11.4. Факт оплаты имущества подтверждается выпиской со счета продавца о поступлении средств в размере и сроки, указанные в договоре купли-продажи.

11.5. Сумма НДС Покупателя – юридического лица, должна быть перечислена на счет налогового органа по месту регистрации Покупателя в течение десяти рабочих дней с момента подписания договора купли-продажи.

11.6.Сумма НДС Покупателя – физического лица, должна быть перечислена на специальный счет Продавца по реквизитам, указанным в Договоре купли-продажи в течение десяти рабочих дней с момента подписания договора купли-продажи.

**12. Переход права собственности на муниципальное имущество**

12.1. Передача имущества и оформление права собственности на него осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации и договором купли-продажи имущества не позднее чем через 30 (тридцать) календарных дней после дня оплаты имущества.

**13. Внесение изменений в информационное сообщение**

13.1. Продавец вправе принять решение о внесении изменений в настоящее информационное сообщение в любое время до даты окончания приема заявок. Изменение предмета продажи не допускается. Изменения, вносимые в настоящее информационное сообщение, подлежат размещению в том же порядке, что и настоящее информационное сообщение. При этом срок подачи заявок на участие в продаже муниципального имущества должен быть продлен таким образом, чтобы со дня размещения таких изменений до даты проведения продажи муниципального имущества он составлял не менее 30 дней.

**14. Отказ от проведения конкурса**

14.1. Продавец вправе отказаться от проведения конкурса в любое время, но не позднее, чем за три дня до наступления даты его проведения.

**15. Заключительные положения**

15.1. Все вопросы, касающиеся проведения продажи муниципального имущества в электронной форме, не нашедшие отражения в настоящем информационном сообщении, регулируются законодательством Российской Федерации.